

Technics ist ein junges Unternehmen mit Sitz in Gmund am Tegernsee und Überlingen am Bodensee. Wir von Technics sind in ganz Deutschland verteilt und arbeiten in der Regel von zu Hause aus oder aus Co-Working Spaces.

Wir unterstützen Unternehmen bei der Digitalisierung ihrer Geschäftsprozesse, Produkte und Organisation, um ihre Potentiale besser zu nutzen. Dies tun wir in den unterschiedlichsten Branchen und über viele Unternehmensbereiche hinweg, wie etwa Kundenservice, Projektmanagement, Facility Management, HR oder Vertrieb. Vor allem arbeiten wir mit Start-Ups, Mittelständlern und Hidden-Champions zusammen.

Dabei sind wir keine IT-Cracks, sondern setzen stark auf Kommunikation und Menschenkenntnis. Wichtig ist uns vor allem eine schnelle Auffassungsgabe und Genauigkeit. Wir verzichten auf unnötige Hierarchien und arbeiten in kleinen, selbstorganisierten Teams.

Du hast Lust auf ein kleines Start-up und Projekte, die schnell zum Erfolg führen? Du magst Verantwortung, bringst dich gerne ein und hast ein sympathisches Auftreten? Dann bewirb dich jetzt bei uns als:

Projektmanager/-in Digitalisierung in Teilzeit oder Vollzeit

Als Projektmanager/-in bist du Teil unseres Lösungsteams. Wir konzipieren gemeinsam mit unseren Kunden Lösungen zur Digitalisierung ihrer Geschäftsprozesse und helfen ihnen, Ihre interne Zusammenarbeit zu verbessern und zu vereinfachen. So helfen wir Unternehmen, die Digitalisierung zu meistern und die Mitarbeiterzufriedenheit zu erhöhen. Unsere Kunden können dadurch schneller, effektiver und strukturierter als zuvor arbeiten.

Deine Aufgaben

Du steigst direkt in unserem Lösungsteam ein und arbeitest von Beginn an in unseren Kundenprojekten mit. Dadurch bekommst du die Möglichkeit, dein Know-how durch die aktive Mitarbeit und durch gezielte Grundlagenschulungen aufzubauen, einzubringen und weiterzuentwickeln. Vorwissen in den Tools ist nicht nötig, sie sind gut erlernbar und intuitiv.

Das erwartet dich bei uns:

- Projekt- und Prozessanalyse im Team mit uns und dem Kunden
- Durchführung von Kundenworkshops und Aufnahme von Kundenanforderungen sowie Konzeption
- Abbildung der definierten Prozesse mit den Atlassian Produkten (v.a. Jira und Confluence) und deren Add-ons bei unseren Kunden.
- Unterstützung unserer Kunden im laufenden Betrieb bei Rückfragen.
- Planung, Entwicklung und bei Interesse Durchführung von Schulungen für verschiedene Nutzergruppen
- Unterstützung in anderen Unternehmensbereichen und -tätigkeiten: Wir sind ein kleines Unternehmen und so werden wir deine Expertise auch mal für kleinere Aufgaben in einem anderen Themenfeld benötigen. Bringe dich gerne ein!!!

Klingt spannend? Ein paar Grundlagen solltest du auf jeden Fall mitbringen:

- Du hast ein abgeschlossenes Studium in den Fachrichtungen Projektmanagement, Prozessmanagement, Wirtschaftsinformatik, Betriebswirtschaftslehre oder in einem vergleichbaren Studiengang.
Oder du bist Quereinsteiger:in mit relevanten Praxiserfahrungen, z.B. im Bereich Prozess- oder Projektmanagement.
- Du begeisterst dich für Digitalisierung und modernes Projektmanagement und interessierst dich für die fachliche Definition von Prozessen sowie deren praktische Umsetzung.
- Du hast Lust auf abwechslungsreiche Projekte in unterschiedlichsten Branchen und Unternehmensbereichen.
- Du kannst dich in die komplexen Aufgabenstellungen unserer Kunden schnell hineindenken.
- Du arbeitest sehr selbstständig und strukturiert und behältst auch bei vielfältigen parallelen Themen stets den Überblick.
- Du bist ein Kommunikationstalent und verfügst über ein offenes, positives und sicheres Auftreten in allen Hierarchieebenen.
- Du hast verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse.

Aber am allerwichtigsten ist: Du passt zu uns! Du bist teamfähig, flexibel, offen und gehst positiv an Herausforderungen heran? Genau das suchen wir.

Das bieten wir dir!

Bei uns findest du nette Kollegen, flexible Arbeitszeiten und ein interessantes Arbeitsumfeld.

Du findest bei uns einen **abwechslungsreichen Arbeitsalltag**: du arbeitest an verschiedenen Projekten, wirst dich mit Kunden und mit unserem Team besprechen, Support für Kundenanfragen leisten, Konzepte (weiter-)entwickeln und umsetzen und vielleicht noch eine Schulung halten.

Wir haben ein **spannendes Arbeitsumfeld**: du wirst kleine und größere Projekte mit unterschiedlichen Unternehmen in verschiedenen Branchen durchführen und dort einen Blick hinter die Kulissen werfen können.

Du kannst bei uns sehr **selbstbestimmt** arbeiten: unsere Mitarbeiter arbeiten weitestgehend autark, treffen freie Entscheidungen und übernehmen als Team die Verantwortung für Konzeption und Umsetzung von Kundenanforderungen selbst.

Flexible Arbeitszeiten: Egal ob du ein Langschläfer oder Frühaufsteher bist oder vielleicht gerne mittags eine lange Pause machst um die Sonne zu nutzen – du entscheidest selbst wo und wann du arbeitest. Auch bieten wir dir die Möglichkeit, in Teilzeit zu arbeiten.

Flexibler Arbeitsort: Als dynamisches Start-Up suchen wir dich – egal wo du wohnst. Auch in unseren Projekten arbeiten wir zu überwiegendem Teil komplett remote. Lediglich zu einzelnen Trainings oder Workshops sind wir vor Ort, wenn es für alle Beteiligten Sinn macht.

Stundenerfassung und Urlaubszeiten: Auch vom tollsten Job der Welt braucht man hin und wieder eine Auszeit. Daher arbeitest du bei uns mit einem Stundenkonto und kannst Überstunden flexibel ausgleichen oder deinen Urlaub verlängern.

Bei einer Vollzeitbeschäftigung bieten wir dir 30 Tage Urlaub im Kalenderjahr.

Familienfreundlich: Wir wissen aus eigener Erfahrung, wie schwer es manchmal ist Familie, Freizeit und Arbeit unter einen Hut zu bekommen. Wir bieten dir daher sehr flexible Arbeitszeiten und arbeiten primär im Homeoffice und in unseren Büros. Wenn du Kinder in einer Betreuungseinrichtung hast (Kindertagesstätte, Kindergarten etc.) beteiligen wir uns an deinen Betreuungskosten. Auch ein Zuschuss für einen Arbeitsplatz in einem Coworking Space ist möglich.

Wir sind ein kleines Unternehmen, Entscheidungen treffen wir daher eher **unbürokratisch** und manchmal auch ein bisschen chaotisch.

Weiterentwicklung: im Rahmen deiner Arbeitszeit kannst du dich fortbilden und relevante Zertifizierungen machen – so kannst du dich selbst weiterentwickeln und bringst auch unsere Firma weiter. Wir übernehmen dafür die Kosten.

Am wichtigsten ist uns, dass du dich bei uns wohlfühlst, gerne zu uns kommst und Spaß an deiner Arbeit hast!

Jetzt aber nichts wie los - wir freuen uns auf Deine Bewerbung! Schick deine Bewerbungsunterlagen direkt an info@technics.de

